

Criterios de elegibilidad de Organizaciones de la Sociedad Civil para la celebración de convenios de ejecución de Políticas Sociales
Documento PRELIMINAR
CENTRO NACIONAL DE ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD - CENOC

VARIABLE	DIMENSION	CATEGORIAS	INDICADORES	FUENTES Y TÉCNICAS DE RECOLECCION DE INFORMACION	SUGERENCIAS METODOLOGICAS
Pertinencia de la Organización en relación con el objeto social del convenio	Objetivos de la Organización	Formales: estatutarios	Existencia de documentación legal	Estatuto	Tener en cuenta no entrevistarse únicamente con miembros de la Coordinación
		Reales: manifiestos y conocidos por los miembros	Contenido de la misión, los objetivos y la planificación de la organización	Folleto de difusión institucional, sitio web de la organización, curriculum institucional Visita a la organización	
		Latentes: explícitos o implícitos en la acción y en los miembros de la organización	Identificación de conocimientos / diferencias entre lo que se dice y hace y entre el discurso formal e informal de la organización	Entrevistas con los miembros de la organización Documentación de la organización Visita a la organización	
	Cobertura de la población objetivo	Enunciada: Cantidad y tipo de población que la organización dice atender	Cantidad de personas, familias y grupos que las organizaciones dicen atender Caracterización de la población objetivo enunciada por la organización	Entrevistas con los miembros de la organización Documentación de la organización	Definir los criterios de caracterización de la población objetivo en función de los proyectos / programas
		Real: Cantidad y tipo de población que efectivamente atiende	Cantidad de personas, familias y grupos efectivamente atendidos por la organización Caracterización de la población objetivo efectivamente atendida por la organización	Entrevistas con los miembros de la organización Documentación de la organización Entrevistas con beneficiarios Encuestas con beneficiarios	
	Escala de intervención (micro/macro)	Alcance poblacional	Inserción y participación en ámbitos vinculados a la temática en que trabaja la organización	Documentación de la organización Entrevista a miembros de la organización	
		Cobertura geográfica	Realización de acciones que trascienden su territorio de intervención		
	Funciones o posiciones desempeñadas	Efactor de política	Descripción de actividades que ha desarrollado la organización (en los últimos 3 años) identificando si están vinculadas con la demanda, la implementación, el diseño o la evaluación	Documentación de la organización Curriculum de la organización Entrevista a miembros de la organización	Preguntar por los orígenes y la evolución de la Organización
Organizador de la demanda					

Gestión organizacional	Institucionalización	Modalidad de gestión operativa	Existencia o no de documentación referida a la gestión	Manuales operativos, registro de asambleas, actas, memoria, informes	Reforzar las fuentes de información enunciadas con entrevistas a los miembros de la organización
		Sistematización de actividades y/o procesos			
	Organización interna	División de funciones	Roles asignados formalmente	Observación participante. Documentación de la organización	
		División de tareas	Roles asignados informalmente por la práctica Descripción de la estructura interna Funcionamiento de equipos de trabajo		
	Especialización o diversificación	Diversidad de actividades desarrolladas por la organización	Cantidad y descripción de actividades desarrolladas por la organización (en los últimos 3 años)	Documentación de la organización Curriculum institucional	
		Diversidad de temas abordados por la organización	Cantidad y descripción de temas abordados por la organización (en los últimos 3 años)		
	Gobierno	Tipo de liderazgo	Cantidad y características de las reuniones realizadas con la comunidad	Observación y observación participante. Entrevista con miembros de la organización	
		Mecanismo de toma de decisiones	Cantidad y características de asambleas y consultas Metodologías		
Autonomía económica	Si genera o no ingresos propios	Incidencia presupuestaria de los fondos propios en el presupuesto anual Diversificación de fuentes de ingresos	Memoria y balance		

Reconocimiento Social de la organización	Inserción comunitaria	Tiempo de Trabajo en la comunidad de la organización	Años de trabajo de la organización en la comunidad	Entrevistas con los miembros de la organización Documentación de la organización Entrevista a referentes locales	Se sugiere incluir en entrevistas a representantes y responsables de programas y técnicos gubernamentales en el ámbito local de la organización.
		Vinculación de la organización con la comunidad	Nivel de conocimiento por parte de la comunidad de las actividades de la organización Cantidad de personas que se relacionan con la organización Cantidad de instituciones que se relacionan con la organización	Observación Observación participante. Entrevistas y/o encuestas a beneficiarios de la organización Informes finales de proyectos implementados	
	Trayectoria de la Organización en trabajo comunitario	Observación de los proyectos ejecutados Experiencia de la organización en el tema específico del proyecto a ejecutarse	Eficacia y eficiencia en la obtención de los resultados esperados de los proyectos Cantidad de proyectos ejecutados en el tema específico del proyecto a implementarse Grado de coherencia entre el enfoque de las acciones realizadas por la organización y las del proyecto	Entrevista a referentes locales e institucionales Documentación de la organización	
	Articulación con otros actores (gubernamentales, institucionales, personas)		Cantidad y tipo de actores con los que articula Cantidad de acuerdos de trabajo Participación en proyectos conjuntos Integración Participación en redes	Curriculum institucional Documentación de la organización Entrevistas y consultas con referentes institucionales y locales	

Factibilidad de la organización en relación con el proyecto	Rol como actor social	Organización de representación	Descripción del modo en que la organización aborda las temáticas y desarrolla sus actividades para el cumplimiento de sus objetivos	Documentación de la organización Entrevista a miembros de la organización
		Organización de apoyo y promoción		
		Organización asistencial		
	Efectos	Grado de cumplimiento de los resultados propuestos en proyectos anteriores	Satisfacción de los beneficiarios directos Capacidad instalada en la comunidad en función del resultado esperado	Entrevistas con beneficiarios de la organización Observaciones
	Capacidad Operativa	Relación entre los recursos institucionales (económicos, humanos, materiales) y el proyecto a desarrollar	Volumen presupuestario anual	Documentación de la organización Memoria y balance (últimos tres años) Entrevistas a
			Equipo de trabajo de la organización (nivel de formación y dedicación laboral) Estructura: división de tareas, roles y funciones	
		Infraestructura de la organización y/o acceso a infraestructura y equipamiento	Disponibilidad de sede institucional o posibilidad de acceder a su uso	Documentación de la organización
	Disponibilidad de infraestructura necesaria o posibilidad de acceder a su uso para el desarrollo de las actividades del proyecto			
	Impacto	Utilización de recursos locales	Tipo y cantidad de recursos utilizados	Observación participante Entrevista con referentes locales, miembros de la comunidad y beneficiarios de la organización
		Cambio de conductas logrado a nivel comunitario	Descripción de capacidades y prácticas adquiridas y/o modificadas en la comunidad a partir de las acciones realizadas por la organización	

Dependencia de las organizaciones en relación con los centros de poder	Vinculación (relación con actores políticos, funcionarios, figuras religiosas o empresariales)	Multiplicidad o monopolio de relaciones con actores políticos, funcionarios, figuras religiosas o empresariales.	Identificación de padrinazgos Cantidad y características de padrinazgos	Entrevistas a autoridades y referentes locales y a miembros de la organización	
	Subsidiariedad	Grado de diversificación de las fuentes de financiamiento.	Tipo de fuente (gubernamental, empresarial) Cantidad de fuentes de financiamiento	Memoria y balance Entrevistas a miembros y autoridades de la organización	

Contexto	Condiciones previas para el desarrollo del proyecto o programa	Contexto Político Contexto Social Contexto Económico	Grado de estabilidad político insitucional Viabilidad política para la implementación del proyecto o programa Indicadores sociales (cantidad de habitantes, % de hogares bajo la línea de pobreza e indigencia, condiciones de las viviendas, alfabetización, % de escolarización, etc.) Indicadores económicos (pbi, % población empleada, calidad de empleo, actividades económicas alternativas, calificación de los/as trabajadores/as, características laborales de la juventud, etc.)	Entrevistas a referentes locales Información estadística local y nacional	Características estructurales de la organización y su ámbito de influencia.
-----------------	--	--	--	--	---